Informativa al trattamento dati genitori/alunni GDPR n°679/2016



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"ANNA FRANK"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Matteo Cimarra, 5/A - 92100 AGRIGENTO

Tel. 0922603198 - Fax 0922603167 - c.f.: 80004590842

e-mail: agic820005@istruzione.it - agic820005@pec.istruzione.it - www.icsfrankag.gov.it

codice univoco UFRPFL

Gentile Signore/a, secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del GDPR 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come GDPR, il trattamento dei dati personali che riguardano i componenti della sua famiglia sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.
I dati personali dell'utente saranno utilizzati dall'Istituto Comprensivo "Anna Frank" Agrigento Ente Pubblico, che ne è titolare per il trattamento, nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal GDPR 2016/679.

BASE GIURIDICA

1. Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e normativi, (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, D.lgs. 196/2003 e GDPR 2016/679, D.M. 305/2006; D.lgs. 76/05; D.lgs. 77/05; D.lgs. 226/05; D.lgs. 82/2005, D.Lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006 n. 185 fatto salvo quanto disposto dal D.lgs. 66/2017; D.P.R. 20 marzo 2009,n. 89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; D.P.R. 28 marzo 2013 n.80, D.lgs. 33/2013, D.L. 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n. 128, Legge 13 luglio 2015 n. 107, D.lgs. 50/2016 e relativi decreti applicativi e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni)
2. Per tutto ciò che non è indicato dalle varie legislazioni del settore scolastico viene richiesto il consenso specifico al fine di usufruire di servizi aggiuntivi che l'istituto scolastico offre alla propria utenza, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità di fornire i servizi richiesti.
   La scuola tratta i dati facoltativi degli utenti in base al consenso, ossia mediante l'approvazione esplicita della presente policy privacy e in relazione alle modalità e finalità di seguito descritte.

MODALITA' DEL TRATTAMENTO

1. I dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal Codice e i dati previsti dagli art.9 e 10 del GDPR saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e nel rispetto del principio di strettaindispensabilità dei trattamenti;

2. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASP, Comune, Libero Consorzio, USR, Ambiti Territoriali, organi di polizia) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica;
3. I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno saranno disposizioni in materia;
4. I dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalitàistituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
5. I dati da Lei forniti potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a codesta Istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc). La realizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi; in caso di trattamenti continuativi, i partners in questione sono nominati responsabili esterni del trattamento, limitatamente ai servizi resi;
6. Si fa, inoltre, presente che è possibile che: foto di lavori e di attività didattiche afferenti ad attivitàistituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.) vengano pubblicate sul sito istituzionale, sul giornalino della scuola, esposte lungo gli spazi scolastici e, nel caso la scuola li attivi, postati nei social network; vengano effettuate durante l'anno foto di classe; vengano effettuate riprese, da parte della scuola, di alcune attività didattiche e istituzionali. In caso di pubblicazione di immagini e/o video saranno sempre rispettate leadeguate misure per salvaguardare la tutela dei minori in ogni loro aspetto (i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" così come previsto dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) e, comunque, legati alla vita della scuola.
7. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
8. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. n° 11 del 15-01-07.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati obbligatori ai fini della gestione degli alunni sono conservati per il tempo stabilito dalla normativa in vigore.
I dati non più ritenuti utili, saranno immediatamente cancellati o trattati in forma anonima, ove la loro conservazione non risulti altrimenti giustificata da norma di legge.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi del GDPR 679/2016 e della normativa nazionale, l'interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti:

- richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano (diritto di accesso);
- conoscerne l'origine;

- riceverne comunicazione intelligibile;
- avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
- diritto di limitazione e/o di opposizione al trattamento dei dati che lo riguardano;
- diritto di revoca;
- diritto alla portabilità dei dati;
- nei casi di trattamento basato su consenso, ricevere i propri dati forniti al titolare, in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati e in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico;
- il diritto di presentare un reclamo all'Autorità di controllo.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

- Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'Istituto Comprensivo "Anna Frank" Agrigento Ente Pubblico, p.iva 80004590842, c.f. 80004590842

Email: agic820005@istruzione.it
PEC: agic820005@pec.istruzione.it
Telefono: 0922603198

Dott. Alfio Russo

DATA PROTECTION OFFICER

La Scuola ha nominato quali DPO (Data Protection Officer)

- Il prof. Lo Brutto Riccardo, che può essere contattato al seguente indirizzo email: rpd.privacy@gmail.com

MODALITA' SEGNALAZIONI

Al Titolare del trattamento o al DPO Lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valerei suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo IIIdel GDPR.

REPONSABILI INTERNI ED ESTERNI DEL TRATTAMENTO

I nominativi dei vari responsabili interni ed esterni del trattamento dati sono pubblicati in un apposito link nel sito web scolastico raggiungibile dalla home https://www.icsfranckag.it

INFORMATIVA SUI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA

La Scuola utilizza un sistema di videosorveglianza degli accessi al solo fine di garantire la sicurezza ed il patrimonio scolastico e prevenire atti illeciti.
Le immagini riprese dalle telecamere sono conservate per un periodo di 24 ore successive alla rilevazione, fatte salve speciali esigenze di ulteriore conservazione in relazione a festività o chiusura di uffici, nonché nel caso in cui si debba aderire ad una specifica richiesta investigativae dell'Autorità Giudiziaria o di Polizia Giudiziaria, dopodiché le immagini si sovrapporranno alle precedenti, cancellandole.
Le immagini sono consultabili solo dal personale incaricato o dall'autorità giudiziaria o di polizia.